



Stichwortverzeichnis der Informationsbroschüre 2020/2021

Absenzen, Abwesenheiten, Dispensationen.....	32
Angebot der Schule (fakultativer Unterricht, Wahlfächer).....	32
Ärztliche Untersuchung.....	32
Aufgabenbetreuung.....	32, 25
Berufs-, Studien- und Laufbahnberatung BIZ Bern-Mittelland.....	25
Bildungskommission BIKO.....	33, 22
Deutsch als Zweitsprache DaZ (Spezialunterricht).....	20
Dispensation vom Unterricht.....	33, 34
Einteilung der Schülerinnen und Schüler in die Kindergärten oder Schulen.....	27
Erziehungsberatung, Kantonale (EB).....	25
Elternrat.....	34
Ferienordnung.....	30, 31
Gemeindebibliothek.....	25
Hausvorstehende der Primarschulhäuser.....	9, 10, 11, 12
Hausvorstehende des Oberstufenzentrums (OSZ) Bodenacker.....	18
Hauswarte der Primarschulhäuser.....	9, 10, 11, 12, 13
Hauswart des Oberstufenzentrums (OSZ) Bodenacker.....	18
Impressum.....	38
Intensivkurs Deutsch als Zweitsprache (4.-9. Klasse).....	36
Integrative Förderung IF (Spezialunterricht).....	20
Kindergärten.....	5, 6, 7, 8
Kindergartenbesuch.....	35
Kindergartenweg, Schulweg.....	35
Kindertagesstätten KITA.....	25
Klassen des Kindergartens und der Primarstufe.....	5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12
Klassen der Sekundarstufe I.....	18
Kopfläuse.....	35
Lehrpersonen Zyklus 1 (Kindergarten – 2. Klasse).....	15
Lehrpersonen Zyklus 2 (3. – 6. Klasse).....	17
Lehrpersonen Zyklus 3 (7. – 9. Klasse).....	19

Lehrpersonen DaZ und Spezialunterricht	20
Logopädie (Spezialunterricht)	13, 20
Mütter- und Väterberatung	25
Partnerschule von Nachbargemeinde	14
Psychomotorik (Spezialunterricht)	13, 20
Rückerstattung der Fahrkosten	28, 29
Schulärzte	26
Schulhäuser der Primarstufe	9
Schulhaus Oberstufenzentrum (OSZ) Bodenacker	18
Schulhaus Spezialunterricht.....	13
Schulinspektorat.....	23
Schulkommission (Bildungskommission BiKo).....	33, 22
Schulleitung	4, 35
Sekretariate	4, 35
Schulsozialarbeit	24, 36
Schulversäumnis.....	36
Schulweg, Kindergartenweg.....	35
Schulzahnärzte.....	26
Sozialdienst Münchenbuchsee.....	25
Stellvertretung für Lehrpersonen.....	37
Stundenplan.....	37
Spezialunterricht	36
Tagesmütterverein.....	25
Tagesschule Münchenbuchsee TSM	4, 21, 37
Urlaubsgesuche (Dispensation vom Unterricht)	33
Versicherungen.....	37
Wahlfächer (Angebot der Schule).....	32
Wiederholung eines Schuljahres.....	37
Zahnärztliche Reihenuntersuchungen.....	37

Leitung Schule und Tagesschule

Büro Fellenbergstrasse 11, 1. OG, 3053 Münchenbuchsee

Leitung Bildung / Gesamtschulleitung

Michael Reber reber.m@muenchenbuchsee.ch 031 868 81 90

Zyklusschulleitung

Gempeler Sabrina Zyklus 1 (KG – 2. Klasse) s.gempeler@schulemb.ch 031 868 81 83

Bringhen Regula Zyklus 1 (KG – 2. Klasse) r.bringhen@schulemb.ch 031 868 81 74

Leitung IBEM

Bösch Dominique Christine Zyklus 2 (3. – 6. Klasse) d.boesch@schulemb.ch 031 868 81 78

Ochsenbein Michael Zyklus 3 (7. – 9. Klasse) m.ochsenbein@schulemb.ch 031 868 81 81

Co-Leitung Tagesschule

Faedi Tschannen Adriana a.faedi@schulemb.ch 031 868 81 80

Portenier Deborah d.portenier@schulemb.ch 031 868 81 80

Sekretariate

Höhere Sachbearbeiterin Bildung

Müller Marianne mueller.m@muenchenbuchsee.ch 031 868 81 76

Sachbearbeiterin Sekretariat

Kischkel Ute u.kischkel@schulemb.ch 031 868 81 77

Administration Tagesschule

Charczuk Karin k.charczuk@schulemb.ch 031 868 81 84

Kindergärten

Allmend

Waldstrasse 6
3052 Zollikofen
kg.allmend1@schulemb.ch
kg.allmend2@schulemb.ch

Hausvorständin Jost Theres

Hauswartin Lehmann Annemarie 079 661 88 44

Bezeichnung	Klasse	Klassenlehrpersonen
KG A1	Kindergarten Allmend 1	Danner Gabriela/Fivian Iris
KG A2	Kindergarten Allmend 2	Aeschlimann Jeannine
	Stellvertretung	Reist Marie-Therese

Bodenacker

Bodenackerweg 2
3053 Münchenbuchsee
kg.bodenacker1@schulemb.ch
kg.bodenacker2@schulemb.ch

Hauswart Guggisberg Florian 079 702 84 64

Bezeichnung	Klasse	Klassenlehrpersonen
KG B1	Kindergarten Bodenacker	Matter Erika
KG B2	Kindergarten Bodenacker	Kunz Andrea



Kindergärten

Hübeli

Meisenweg 41
3053 Münchenbuchsee
kg.huebeli1@schulemb.ch
kg.huebeli2@schulemb.ch

031 869 17 95

Hauswartin Graf Regine
Hauswart Aeschbacher Patrick

079 797 00 39 bis 09.10.2020
079 936 19 14 ab 01.09.2020

Bezeichnung Klasse
KG H1 Kindergarten Hübeli 1
KG H2 Kindergarten Hübeli 2

Klassenlehrpersonen
Berger Pia / Müller Tamara
Heinzelmann Katharina



Neumatt

Mühlestrasse 35
3053 Münchenbuchsee
kg.neumatt1@schulemb.ch
kg.neumatt2@schulemb.ch

031 869 10 75

Hauswartin Lehmann Annemarie

079 661 88 44

Bezeichnung Klasse
KG N1 Kindergarten Neumatt 1
KG N2 Kindergarten Neumatt 2

Klassenlehrpersonen
Schmid Tanja
Winzenried Fabienne



Kindergärten

Paul Klee

Oberdorfstrasse 22
3053 Münchenbuchsee
kg.paulklee@schulemb.ch

031 869 40 04

Hausvorständin Krauer Eliane (Kindergartenstufe)

Hauswart Stucki Bernhard 079 779 68 06

Bezeichnung	Klasse	Klassenlehrperson
KG PK	Kindergarten Paul Klee	Krauer Eliane



Saali

Radiostrasse 23
3053 Münchenbuchsee
kg.saali@schulemb.ch

076 831 72 55

Hauswartin Graf Regine 079 797 00 39 bis 09.10.2020

Hauswart Aeschbacher Patrick 079 936 19 14 ab 01.09.2020

Bezeichnung	Klasse	Klassenlehrperson
KG SA	Kindergarten Saali	Günter Dunja



Kindergärten

Ursprung

Ursprungstrasse 85
3053 Münchenbuchsee
kg.ursprung1@schulemb.ch
kg.ursprung2@schulemb.ch

031 869 37 68
031 869 37 69

Hauswartin Trani Nadine

031 530 00 68

Bezeichnung Klasse
KG U1 Kindergarten Ursprung 1

Klassenlehrpersonen
Graf Regula

KG U2 Kindergarten Ursprung 2

Paijc-Maeder Barbara



Schulhaus Primarstufe

Allmend

Waldstrasse 6
3052 Zollikofen
allmend@schulemb.ch

031 911 30 75

Hausvorständin Jost Theres

Hauswartin Lehmann Annemarie 079 661 88 44

Anzahl Klassen 2
Anzahl Schülerinnen und Schüler 42

Bezeichnung	Klasse	Klassenlehrpersonen
1./2._A	1./2. Mehrjahrgangsklasse	Jost Theres
1./2._B	1./2. Mehrjahrgangsklasse	Meier Gabriella



Schulhaus Primarstufe

Paul Klee

Oberdorfstrasse 22
3053 Münchenbuchsee
pauklee@schulemb.ch

031 869 03 16

Hausvorständin Rohrer Theres

Hauswart Stucki Bernhard

079 779 68 06

Anzahl Klassen

8

Anzahl Schülerinnen und Schüler

164

Bezeichnung

Klasse

Klassenlehrpersonen

1D 1. Klasse Paul Klee
1E 1. Klasse Paul Klee
2D 2. Klasse Paul Klee
2E 2. Klasse Paul Klee
3C 3. Klasse Paul Klee
3D 3. Klasse Paul Klee
4C 4. Klasse Paul Klee
4D 4. Klasse Paul Klee

Binggeli Manuela / Stettler Kerstin
Erny Mirjam
Schneider Ursula
Gribri Pierette / Wiedemar Christine
Matthey-de-l'Endroit Jean Pierre
Weber Petra
Jäggi Brigitte
Rohrer Therese



Schulhaus Primarstufe

Riedli

Riedliweg 36
3053 Münchenbuchsee
riedli@schulemb.ch

031 869 26 06

Hausvorständin Zweiacker Daniela (1.- 4. Klasse)
Hausvorständin Furer Ursula (5.-6. Klasse)

Hauswart Bosshardt Urs

079 844 75 76

Anzahl Klassen

12

Anzahl Schülerinnen und Schüler

215



Bezeichnung	Klasse	Klassenlehrpersonen
1F	1. Klasse	Jenzer Sophie
1G	1. Klasse	Baumgartner Susanne / Rieder Jasmin
2F	2. Klasse	Schäfer Lara
3E	3. Klasse	Stöll Andrea
4E	4. Klasse	Schafroth Susanne
5C	5. Klasse	Brotschi Stefanie
5D	5. Klasse	Kunz Pascal
5E	5. Klasse	Kaufmann Angèle / Graça Angela
6C	6. Klasse	Maier Franziska
6D	6. Klasse	Furer Ursula
KbF_A	Klasse für besondere Förderung	Fleury Claudine

Schulhaus Primarstufe

Waldegg

Laubbergweg 41
3053 Münchenbuchsee
waldegg@schulemb.ch

031 868 08 20 (Telefon)

Hausvorständin Brügger Viviane (Co-Leitung)
Hausvorständin Strahm Sanina (Co-Leitung)

HauswatLüthi Thomas

079 735 31 12

Anzahl Klassen

14

Anzahl Schülerinnen und Schüler

215

Bezeichnung	Klasse	Klassenlehrpersonen
1C	1. Klasse	Bachmann Claudia
2C	2. Klasse	Zwahlen Marlen
3A	3. Klasse	Aellen Magdalena
3B	3. Klasse	Bochsler Andreas
4A	4. Klasse	Brügger Viviane
4B	4. Klasse	Charalambous Gabriela
5A	5. Klasse	Devaux Rebecca
5B	5. Klasse	Bühler Anja
6A	6. Klasse	Strahm Sanina
6B	6. Klasse	Habemacher Fabienne / Hegazy Ramy
6E	6. Klasse	Schreier Michael
KbF_B	Klasse für besondere Förderung	Bolliger Herbert



Schulhaus für Spezialunterricht und Tagesschule

Dorf

Oberdorfstrasse 2
3053 Münchenbuchsee

Psychomotorik Jaros Jasmine 031 911 30 20

Tagesschule Betreuungspersonen 079 539 76 16

Hauswartin Lehmann Annemarie 079 661 88 44

KG Bodenackerweg 1. OG

Bodenackerweg 2
3053 Münchenbuchsee

Logopädie Jenzer Alexandra 079 767 97 78



Partnerschule von Nachbargemeinde

Primarschule Diemerswil

Dorfstrasse 26
3053 Diemerswil
schulleitung@diemerswil.ch
Schulleiterin Grunder Marie-Louise

031 869 13 03



Lehrpersonen Zyklus 1 (Kindergarten – 2. Klasse)

Zyklus 1

Kindergarten

Aeschlimann Jeannine
Allemann Fabienne
Berger-Herrmann Pia
Danner Gabriela
Di Giannatale Andrea
Fivian Iris
Graf Regula
Günter Dunja
Hafner Silvia
Heinzelmann Katharina
Krauer Eliane
Kunz Andrea
Matter Erika
Müller Tamara
Pajic-Maeder Barbara
Räss Naemi
Schmid Tanja
Schuler –Zemp Sandra
Wili Anja
Winzenried Fabienne

Stellvertretungen

Reist Marie-Therese
Riesen Daniela

1. und 2. Klasse

Aellenbach Sabrina
Auf der Maur Mirjam
Bachmann Claudia
Baumgartner Susanne
Bergmann-Räss Denise
Binggeli Manuela
Erny Mirjam
Gribi Pierrette
Hiltbrunner Joshua
Jenzer Sophie
Jost Theres
Kilchenmann Muriel
Marghitola Ursula
Meier Gabriella
Rieder Jasmin
Santschi Corina
Schäfer Lara
Schneider Ursula
Stettler Kerstin
Sturzenegger Nicole
Vanbrabant Rahel
Wiedemar Christine
Zurbuchen Myriam
Zwahlen Marlen

KbF

Fleury Claudine

Imoberdorf Barbara

Die Lehrpersonen sind unter folgender E-Mail-Adresse
erreichbar:

Beispiel für Petra Muster: p.muster@schulemb.ch

Lehrpersonen Zyklus 2 (3. – 6. Klasse)

Zyklus 2

Aellen-Gmür Magdalena
Aellenbach Sabrina
Bätscher Gabriela
Bangerter Marc
Bühler Anja
Bochsler Andreas
Bolliger Herbert
Braun Eliane
Brötschi Stefanie
Brügger Viviane
Buri Hadorn Daniela
Charalambous Binggeli Gabriela
Denier Claudia
Devaux Rebecca
Dolder Leonie
Favaretto Galyna
Furer Fink-Schaffer Ursula
Graça Angela
Gianini Franco
Grossenbacher-Petersen Christine
Gsteiger Ursula
Habermacher Fabienne
Häubi Kerstin
Hegazy Ramy

KbF

Bolliger Herbert

Jäggi-Christinat Brigitte
Johannsmeier Rolf
Kaufmann Angèle
Kehrl Beat
Kunz Pascal
Maier Franziska
Matthey-de-l'Endroit Jean-Pierre
Rahm Patricia
Rohrer-Schüle Therese
Schärer Sabine
Schafroth Julien
Schafroth Susanne
Schreier Michael
Schneider Pia
Stoll Andrea
Strahm Sanina
Tanner Léonie
Turtschi Brigitte
Weber Petra
Zurlinden Patrick
Zweiacker Daniela

IKDaZ

Johannsmeier Rolf
Gianini Franco

Schulhaus Sekundarstufe

Oberstufenzentrum (OSZ) Bodenacker

Höheweg 30

3053 Münchenbuchsee

bodenacker.sek@schulemb.ch

031 869 06 70

Hausvorstand Lienhard Andreas (Co-Leitung)

Hausvorständin Gertsch Erika (Co-Leitung)

Hauswart Guggisberg Florian

079 702 84 64

Anzahl Klassen

20

Anzahl Schülerinnen und Schüler

274

Bezeichnung

Klasse

Klassenlehrperson

7./8./9._A_REAL 7. – 9. Mehrjahrgangsklasse Real

Neuenschwander Nadine

7./8./9._B_REAL 7. – 9. Mehrjahrgangsklasse Real

Lauber Daniel

7./8./9._C_REAL 7. – 9. Mehrjahrgangsklasse Real

Fuchs Fleur / Pürro Jordi

7./8./9._D_REAL 7. – 9. Mehrjahrgangsklasse Real

Held Julia

7./8./9._E_REAL 7. – 9. Mehrjahrgangsklasse Real

Kohli Michael

7./8./9._F_REAL 7. – 9. Mehrjahrgangsklasse Real

Geissbühler Christoph

7A_SEK

7. Klasse Sekundarstufe

Jaysinghani Robert

7B_SEK

7. Klasse Sekundarstufe

Hertig Angela

7C_SEK

7. Klasse Sekundarstufe

Kluser Sarah

8A_SEK

7. Klasse Sekundarstufe

Augsburger Stefanie / Pedrini Häfliger Gabriella

8B_SEK

7. Klasse Sekundarstufe

Hürzeler Jasmine

8C_SEK

7. Klasse Sekundarstufe

Georg Eliane

9B_SEK

8. Klasse Sekundarstufe

Kaufmann Marcel

9C_SEK

8. Klasse Sekundarstufe

Obrecht Caroline

KbF_C

Klasse für besondere Förderung

Proppe Albrecht

KbF_D

Klasse für besondere Förderung

Lienhard Andreas

IKDaZ (4.-9. Klasse) Intensivkurs Deutsch als Zweitsprache

Johannsmeier Rolf

Gianini Franco



Lehrpersonen Zyklus 3 (7. – 9. Klasse)

Allemann Irena
Allenbach Sabrina
Augsburger Stefanie
Campana-Rom Evelyne
Fuchs Fleur
Gass Baptiste
Geissbühler Christoph
Georg-Schneeberger Eliane
Gertsch Erika
Gianini Franco
Gottardo Marc
Grossenbacher Petersen Christine
Guggisberg Chantal
Held Julia
Hertig Angela
Hürzeler Jasmin
Imboden Jacqueline
Jaysinghani Robert

KbF

Lienhard Andreas
Proppe Albrecht

Johannsmeier Rolf
Kaufmann Marcel
Kehli Beat
Kluser Sarah
Kohli Michael
Koller Nicole
Lauber Markus
Lauber Daniel
Lienhard Andreas
Marti Raphael
Neuenschwander Nadine
Obrecht Caroline
Pedrini Häfliger Gabriella
Proppe Albrecht
Pürro Jordi
Rahm Patricia
Reinhart Franziska
Risch Vera
Sennhauser Ina
Suri Adrian
Wyniger Janine
Zimmermann Carmen
Zingg Brigitte

Lehrpersonen DaZ und Spezialunterricht

Deutsch als Zweitsprache (DaZ)

Andres Beatrice
Gurtner Matthias
Güttinger Christina
Marghitola Ursula

Psychomotorik (PMT)

Jaros Jasmine

Intensivkurs Deutsch als Zweitsprache (4.-9. Klasse)

Gianini Franco
Johnsmeier Rolf

Integrative Förderung (IF)

Bavogui-Wiher Rahel
Cortesi Lara
Düggelin Karin
Fleury-Schürch Tamara
Krebs Benjamin
Müller Emilie
Schilter Regina
Vranjkovic Tatjana

Lektionen über die

Gesundheits-, Sozial- und Integrationsdirektion (GSI)

Düggelin Karin
Keller Erika
Krebs Benjamin
Gäumann Jenny
Güttinger Christina
Müller Tamara
Rubi Monika
Streit Esther
Vranjkovic Tatjana

Klasse für besondere Förderung

Bolliger Herbert
Fleury Claudine
Gottardo Andreas
Lienhard Andreas
Proppe Albrecht

Begabungsförderung (BF)

Gu Rousson Lian Hong Guana
Hügli David

Logopädie (Logo)

Jenzer Alexandra

Tagesschule Münchenbuchsee (TSM)

Standort Dorf, Entlastungsstandort Aula Paul Klee

Standort Saalanlage

Co-Leitung	Faedi Tschannen Adriana / Portenier Deborah	031 868 81 80
Administration	Charczuk Karin	031 868 81 84
Mobiltelefon der Betreuungspersonen Standort Dorf/Paul Klee		079 539 76 16
Mobiltelefon der Betreuungspersonen Standort Saalanlage		079 381 28 57

Während der Betreuungszeit (07.00 – 08.20/11.50 – 18.00) nur in dringenden Fällen anrufen.
Informationen senden Sie bitte per SMS.

Betreuungspersonen

Baumann Eveline	Maag Heidi
Benz Michaela	Mörker Nadine
Bürgi Nino	Mohr Maya
Burri Regula	Moster Barbara
Charczuk Karin	Portenier Deborah
Dauwalder Susanna	Rasiah Thajanithy
De Sario Maria	Schweizer Barbara
Faedi Tschannen Adriana	Vogt Marianne
Grässle Sandra	Weber Sandra
Guyer Beatrice	Zosso Lilian
Huber Pia	
Kuttinig Christine	
Leitner Yvonne	
Liechti Lukas	

Bildungskommission (BIKO)

Präsident, Gemeinderat Departement Bildung

Imhof Patrick Politologe	Hofmatt 30 imhof.p@muenchenbuchsee.ch	3053 Münchenbuchsee	031 352 17 61
-----------------------------	--	---------------------	---------------

Vizepräsident

Sturm Dieter Schulinspektor (pensioniert)	Uedeliweg 60 disturm@bluewin.ch	3053 Münchenbuchsee	031 869 19 60
--	------------------------------------	---------------------	---------------

Brunner Andreas Informatiker	Ulmenweg 7 andreasbrunner4@gmail.com	3053 Münchenbuchsee	031 869 02 88
---------------------------------	---	---------------------	---------------

Gerber Sonja Pfarrerin (muss durch den GGR noch bestätigt werden)	Laubbergweg 35 sonja.gerber.aebischer@gmail.com	3053 Münchenbuchsee	031 822 05 72
---	--	---------------------	---------------

Lagger Ralph Berufsschullehrperson	Kilchmattweg 2 drisg@gmx.net	3053 Münchenbuchsee	031 504 26 63
---------------------------------------	---------------------------------	---------------------	---------------

Luterbacher Marius Projektleiter Telekommunikation BIT	Hofwilstrasse 21 marius.luterbacher@bluewin.ch	3053 Münchenbuchsee	031 981 41 18
---	---	---------------------	---------------

Müller Bernhard Betriebsökonom	Oberdorfstrasse 55 mueller.bernhard@bluewin.ch	3053 Münchenbuchsee	031 862 15 85
-----------------------------------	---	---------------------	---------------

Regionales Schulinspektorat Bern-Mittelland RIBEM, Kreis 8

Espinoza Haller Tania, Inspektorin	Eigerplatz 5, Postfach 364 tania.espinoza@be.ch	3000 Bern 14	031 633 81 69
Stauffer Martina, Sekretariat	Eigerplatz 5, Postfach 364 martina.stauffer1@be.ch	3000 Bern 14	031 633 86 97

Schulsozialarbeit (SSA)

Büro Schulhaus Bodenacker

Höheweg 30
3053 Münchenbuchsee

Freitag Anita
freitag.a@muenchenbuchsee.ch

076 269 82 12

Zuständig für die Schulhäuser Bodenacker, Allmend, Waldegg und alle Kindergärten

Büro Schulhaus Riedli

Riedliweg 34
3053 Münchenbuchsee

Strub Silvan
strub.s@muenchenbuchsee.ch

076 270 75 05

Zuständig für die Schulhäuser Riedli, Paul Klee und alle Kindergärten

Betreuungs-, förderungs- und schulergänzende Angebote

Aufgabenbetreuung Administration

Müller Marianne	Fellenbergstrasse 11	3053 Münchenbuchsee	031 868 81 76
Gemeindebibliothek	Bahnhofstrasse 1	3053 Münchenbuchsee	031 869 31 06
Kindertagesstätte KITA Läbihus	Mühlestrasse 39	3053 Münchenbuchsee	031 869 34 44
KITA pop e poppa	Ringstrasse 11	3052 Zollikofen	031 552 00 96
Kindertagesstätte Sunneschyn	Eichholzweg 95	3053 Lätti	031 822 60 70
Tagesmütterverein			
Haegeli Anita	Laubbergweg 52	3053 Münchenbuchsee	031 869 53 06

Beratungsstellen

Berufs-, Studien- und Laufbahnberatung	Bremgartenstrasse 37, Postfach	3001 Bern	031 633 80 00
BIZ Bern-Mittelland	biz-bern-mittelland@be.ch		
Erziehungsberatung (EB) Bern	Effingerstrasse 12	3011 Bern	031 633 41 41
	eb.bern@be.ch		
Mütter- und Väterberatung	Oberdorfstrasse 6	3053 Münchenbuchsee	031 922 06 70
Giger Christine, Kirchgemeindehaus	christine.giger@mvb-be.ch / www.mvb-be.ch		
Sozialdienst Münchenbuchsee	Fellenbergstrasse 9	3053 Münchenbuchsee	031 868 38 38
	sozialdienst@sd-muenchenbuchsee.ch		

Schulärzte

Dr. med. Brand Andreas	Oberdorfstrasse 25	3053 Münchenbuchsee	031 869 43 43
Dr. med. Egger Aldo	Fellenbergstrasse 11	3053 Münchenbuchsee	031 869 41 61
Dr. med. Hofer Jürg	Bodenackerweg 1	3053 Münchenbuchsee	031 869 00 11
Dr. med. Paunovic Svetlana	Bernstrasse 4	3053 Münchenbuchsee	031 869 38 48
Dr. med. Kohler Samuel	Oberdorfstrasse 57	3053 Münchenbuchsee	031 869 16 11
Prakt. med. Weisenseel Liliane und Dr. med. Lobsiger Barbara	Oberdorfstrasse 35	3053 Münchenbuchsee	031 869 20 55

Schulzahnärzte

Dr. med. dent. Botta Therese	Fellenbergstrasse 16	3053 Münchenbuchsee	031 869 17 86
Dr. med. dent. Gottschlich Martin	Oberdorfstrasse 35	3053 Münchenbuchsee	031 869 31 11
Eidg. dipl. dent. Schnyder Stefan	Fellenbergstrasse 16	3053 Münchenbuchsee	031 869 17 86
Dr. med. dent. Wepfer Adrian	Fellenbergstrasse 11	3053 Münchenbuchsee	031 869 22 88

Koordinatorin/Administration Schulzahnpflege Gemeinde

Gsteiger Ursula 079 849 43 94

Verordnung des Gemeinderats Münchenbuchsee über die Einteilung der Schülerinnen und Schüler in die Kindergärten oder Schulen und die Rückerstattung der Fahrkosten

Einteilung der Schülerinnen und Schüler Art. 1 Grundsatz

- ¹ Die Gemeinde Münchenbuchsee bildet gemäss Schulreglement einen Schulbezirk mit einer Organisationseinheit: Kindergarten/Primarstufe/Sekundarstufe 1.
- ² Für die Einteilung der Schülerinnen und Schüler auf die Kindergärten und Schulhäuser sind die Schulleitungen der jeweiligen Organisationseinheit zuständig.

Art. 2 Einteilungskriterien

- ¹ Die Schulleitungen beachten die Vorgaben der Volksschulgesetzgebung (insbesondere Art. 2 und Art. 7 VSG). Sie nehmen die Klasseneinteilungen vor mit dem Ziel, eine möglichst grosse Ausgeglichenheit bezüglich der sozialen Struktur der einzelnen Klassen zu erreichen.
- ² Die Schulleitungen tragen nach Möglichkeit insbesondere folgenden Kriterien Rechnung (die Reihenfolge der Aufzählung drückt keine Gewichtung aus):
 - ausgeglichene Klassengrössen
 - Anzahl Kinder mit unterschiedlichem kulturellem Hintergrund
 - Anzahl fremdsprachige Kinder
 - Anzahl Kinder mit besonderem Bildungs- und Betreuungsbedarf
 - ausgeglichenes Verhältnis der Geschlechter
 - im Kindergarten: Verhältnis des 1. zum 2. Kindergartenjahr
 - in Mehrjahrgangsklassen: Verhältnis der Schuljahrgänge
 - kurze Kindergarten- und Schulwege
- ³ Die Schulleitungen berücksichtigen auf Wunsch der Erziehungsberechtigten und nach Möglichkeit
 - die Trennung oder Nichttrennung von Geschwistern
 - die familienergänzende Betreuung durch Tageseltern oder in der Tagesschule
- ⁴ Wenn möglich werden Kinder im Kindergarten und im ersten Jahr der Primarstufe zusammen mit mindestens einem anderen Kind aus demselben Quartier in den gleichen Kindergarten bzw. in das gleiche Schulhaus eingeteilt.

Art. 3 Gesuch um Umteilung

In besonderen Fällen, namentlich bei gesundheitlichen Problemen, können die Eltern der Schulleitung ein Gesuch für eine besondere Klasseneinteilung oder um Versetzung in einen anderen Kindergarten bzw. in ein anderes Schulhaus stellen. Werden gesundheitliche Gründe geltend gemacht, ist dem Gesuch ein ärztliches Zeugnis beizulegen.

Art. 4 Beschwerden

Bei Entscheiden der Schulleitung ist das Schulinspektorat die Beschwerdeinstanz.

Rückerstattung der Fahrkosten

Art. 5 Berechtigung bei Schulungsort Münchenbuchsee

¹ Die Fahrkosten der Schülerinnen und Schüler des Kindergartens und des 1. – 4. Schuljahres werden den Eltern ganz oder teilweise zurückerstattet,

- a) sofern das Wohnhaus ausserhalb eines Perimeters von 1000 m rund um den zu besuchenden Kindergarten bzw. das zu besuchende Schulhaus liegt.
- b) sofern das Wohnhaus im Allmendquartier liegt und ein Kindergarten bzw. ein Schulhaus ausserhalb des Allmendquartiers besucht wird.
- c) sofern der zu besuchende Kindergarten bzw. das Schulhaus im Allmendquartier liegt.

² In besonderen Fällen, namentlich bei gesundheitlichen Problemen, können die Eltern, die gemäss Abs. 1 nicht für die Fahrkostenrückerstattung berechtigt wären, dem Ressort Bildung ein Gesuch um Übernahme der Fahrkosten stellen. Dem Gesuch ist ein ärztliches Zeugnis beizulegen.

Art. 6 Berechtigung bei externem Schulungsort

¹ Die Fahrkosten der Schülerinnen und Schüler des Kindergartens und des 1. – 9. Schuljahres werden den Eltern ganz oder teilweise zurückerstattet,

- a) sofern der Gemeinderat einen Schulungsort ausserhalb von Münchenbuchsee bewilligt hat.
- b) sofern der gymnasiale Unterricht im 9. Schuljahr besucht wird und der Besuch des Gymnasiums Hofwil nicht möglich ist.

Art. 7 Höhe der Rückerstattung

¹ Die Fahrkosten werden wie folgt zurückerstattet:

- 100 % bei Kindern, die den Kindergarten, die 1. oder 2. Klasse besuchen.
- 50 % bei Jugendlichen, die die Quarta besuchen.
- 75 % bei allen übrigen Kindern (3.-4. Klasse).

² Es wird der günstigste Fahrausweis des öffentlichen Verkehrs zurückerstattet (in der Regel Jahresabonnemente).

³ Private Schülertransporte werden in Ausnahmefällen nur dann entschädigt, wenn weder öffentliche Verkehrsmittel noch offiziell organisierte Schülertransporte benützt werden können. In diesen Fällen richtet sich die Entschädigung nach den Bestimmungen der Spesenrückerstattung des Gemeindepersonals.

Art. 8 Einreichen des Gesuchs

¹ Das Gesuch um Fahrkostenrückerstattung gemäss Art. 5 ist vor Antritt der Fahrten beim Ressort Bildung einzureichen.

² Wird ein Gesuch erst nach Antritt der Fahrten eingereicht, kann die Gemeinde nicht zur Übernahme der Fahrkosten verpflichtet werden.

³ Das Gesuch um Fahrkostenrückerstattung gemäss Art. 6 ist frühestens im letzten Monat des Schuljahrs und spätestens bis Ende des Kalenderjahrs, in dem das Schuljahr beendet wurde, beim Ressort Bildung einzureichen.

Dem Gesuch muss die Originalquittung und das abgelaufene (Libero)Abonnement beigelegt werden.

Art. 9 Beschwerden

¹ Bei Entscheiden der Ressortleitung Bildung ist das Schulinspektorat Beschwerdeinstanz.

Art. 10 Inkrafttreten

¹ Diese Verordnung über die Einteilung der Schülerinnen und Schüler auf die Kindergärten oder Schulen und die Rückerstattung der Fahrkosten wurde vom Gemeinderat am 13. Februar 2012 genehmigt.

² Sie tritt am 1. August 2012 in Kraft.

³ Sämtliche widersprechenden Bestimmungen werden damit aufgehoben.

Ferienordnung 2020 - 2022

	Letzter Schultag		Erster Schultag	
2020				
Sommer	Freitag	03. Juli*	Montag	10. August
Herbst	Freitag	18. September	Montag	12. Oktober
Winter	Donnerstag	24. Dezember*	Montag	11. Januar 2021
2021				
Sportwoche	Freitag	05. Februar	Montag	15. Februar
Frühling	Freitag	09. April	Montag	26. April
Sommer	Freitag	02. Juli*	Montag	16. August
Herbst	Freitag	24. September	Montag	18. Oktober
Winter	Freitag	24. Dezember *	Montag	10. Januar 2022

Die Auffahrtswoche (10.05.-14.05.2021/Woche 19) ist schulfrei.

2022				
Sportwoche	Freitag	04. Februar	Montag	14. Februar
Frühling	Freitag	08. April	Montag	25. April
Sommer	Freitag	08. Juli*	Montag	15. August
Herbst	Freitag	23. September	Montag	17. Oktober
Winter	Freitag	23. Dezember	Montag	09. Januar 2023

Die Auffahrtswoche (16.05.-20.05.2022/Woche 21) ist schulfrei.

*Immer am Freitag vor den Sommerferien und am Donnerstag 24.12.2020 und am Freitag 24.12.2021 ist Schulschluss am Mittag.

Immerwährender Ferienkalender nach der Kalenderwochenzählung (DIN-Norm)

Februar:	Woche 6
Frühling:	Wochen 15 und 16
Sommer:	Wochen 28 bis 32
Herbst:	Wochen 39 bis 41
Winter:	Wochen 52 und 1 (oder 53 und 1)

Im Jahr, welches einem Jahr mit 53 Wochen folgt, dauern die Sommerferien sechs Wochen (Sommerferien 2021).

Die Ferien der Tagesschule richten sich nach den Ferien der Schule. An den offiziellen unterrichtsfreien Tagen während den Schulzeiten ist die Tagesschule jeweils ganztags geöffnet und steht auch denjenigen Kindern offen, die sonst nicht in der Tagesschule angemeldet sind. Die Tagesschule ist an allen Nachmittagen vor den Ferien bis um 18.00 Uhr geöffnet (Ausnahme: jeweils am 24. Dezember).

Wissenswertes von A – Z

Absenzen, Abwesenheiten, Dispensationen (siehe Dispensation vom Unterricht)

Angebot der Schule (fakultativer Unterricht, Wahlfächer; Primar-/Sekundarstufe)

Das Angebot der Schule ergänzt und erweitert den obligatorischen Unterricht mit Schwerpunkten im musisch-gestalterischen und sportlichen Bereich sowie mit fächerübergreifenden Angeboten. Schülerinnen und Schüler haben die Möglichkeit sich für verschiedene Angebote unserer Schule anzumelden. Die Übersicht der Angebote und Anmeldeformulare werden den Schülerinnen und Schülern voraussichtlich im Monat Dezember 2020 abgegeben.

Der Besuch eines zusätzlichen, freiwilligen Fachs ist nur nach Anmeldung durch die Eltern und mit Zustimmung der Schulleitung, ein Eintritt oder Austritt nur auf Beginn bzw. Ende des Schuljahres möglich. Für die fakultativen Fächer gilt die normale Schul- und Absenzenordnung; der Unterricht muss regelmässig besucht werden.

Ärztliche Untersuchung (siehe auch zahnärztliche Reihenuntersuchungen)

Sie wird im Kindergarten, im vierten und achten Schuljahr individuell durchgeführt. Weitere Informationen erhalten die betroffenen Eltern am Ende des Kalenderjahres vom Schulsekretariat. Die Eltern vereinbaren anschliessend einen Untersuchungstermin bei einer Schulärztin bzw. einem Schularzt oder ihrem Hausarzt, ihrer Hausärztin.

Aufgabenbetreuung

Sie bietet Unterstützung beim Lösen der Hausaufgaben. Die Schülerinnen und Schüler sollen die Möglichkeit erhalten in einem ruhigen und geschützten Umfeld ihre Hausaufgaben zu erledigen. Die Aufgabenbetreuung ist jedoch kein Nachhilfeunterricht und kein Kinderhütendienst. Es wird ein Unkostenbeitrag erhoben. Zwischen Sommer- und Herbstferien findet keine Aufgabenbetreuung statt.

Informationen: Müller Marianne, 031 868 81 76, mueller.m@muenchenbuchsee.ch

Bildungskommission BIKO

Der Bildungskommission obliegt die strategische Führung des Kindergartens und der Schule Münchenbuchsee. Sie

- sorgt dafür, dass jedes Kind die Volksschule (inkl. Kindergarten) gemäss der kantonalen Gesetzgebung besucht.
- sorgt für die Verankerung der Schule in der Gemeinde.
- legt die strategische Ausrichtung der Schule fest.
- nimmt die übrigen Aufgaben und Befugnisse gemäss der Volksschulgesetzgebung, der Lehreranstellungsgesetzgebung und dem Schulreglement der Gemeinde wahr.

Dispensation vom Unterricht (Absenzen, Abwesenheiten)

Fünf freie Halbtage: Die Eltern sind berechtigt ihre Kinder an höchstens fünf frei wählbaren Halbtagen pro Schuljahr (einzeln oder zusammenhängend) nicht zur Schule zu schicken, ohne dass ein Gesuch gestellt werden muss und ohne Angabe von Gründen. Die Halbtage können unabhängig von anderen Abwesenheiten oder Dispensationen bezogen werden. Die Klassenlehrperson muss spätestens am Vortag über den beabsichtigten Bezug orientiert werden. **Wir bitten die Eltern/Erziehungsberechtigten in der letzten Schulwoche vor den Sommerferien keine Halbtage zu beziehen.** Dies hat negative Auswirkungen auf den Schulabschluss der Klasse.

Alle anderen Absenzen und Dispensationen werden in der kantonalen Direktionsverordnung über Absenzen und Dispensationen in der Volksschule (DVAD) geregelt. Wichtigste Bestimmungen:

Entschuldigte Absenzen: Krankheit oder Unfall des Kindes; Krankheit oder Todesfall in der Familie des Kindes; Arzt- und Zahnarztbesuche; Prüfungsaufgebote; Abklärungen, Beratungen und Behandlungen durch die Erziehungsberatung, den kinder- und jugendpsychiatrischen oder den schulärztlichen Dienst; bis zu zwei Tage für den Wohnungswechsel der Familie; ärztlich verordnete Therapien.

Mögliche Dispensationsgründe: Bis einen halben Tag pro Woche für den Besuch von Kursen in heimatlicher Sprache und Kultur; im Rahmen der benötigten Zeit für die Förderung ausserordentlicher intellektueller, sportlicher oder musischer Begabungen; auf Antrag der Erziehungsberatung, des kinder- und jugendpsychiatrischen Dienstes oder des schulärztlichen Dienstes für das Fernbleiben von einzelnen Fächern aus besonderen Gründen, insbesondere wegen gesundheitlicher Einschränkungen, Lernbehinderungen oder komplexer Lernstörungen; für das Fernbleiben aufgrund religiöser Gebote; bis höchstens zwei Wochen pro Schuljahr für Familienferien, wenn aus beruflichen Gründen nicht

mindestens vier Wochen der Ferien der Eltern mit den Schulferien zusammenfallen oder wenn aus beruflichen oder familiären Gründen der Besuch von Familienangehörigen im Ausland nicht während der Schulferien möglich ist.

Information der Klassenlehrperson: Die Eltern sind verpflichtet die Klassenlehrperson wenn möglich im Voraus zu informieren. Diese kann Arztzeugnisse oder andere Bestätigungen einfordern.

Dispensationsgesuche der Eltern: Spätestens vier Wochen im Voraus schriftlich und begründet der Klassenlehrperson zuhänden Schulleitung einreichen. Diese kann Beweise oder Bestätigungen für die Begründung einfordern. **Wir bitten die Eltern/Erziehungsberechtigten für die letzte Schulwoche vor den Sommerferien keine Dispensationen einzureichen.** Dies hat negative Auswirkungen auf den Schulabschluss der Klasse.

Unentschuldigte Absenzen: Sind Absenzen nicht begründet oder werden sie nicht ordnungsgemäss der Klassenlehrperson bekannt gegeben, gelten sie als unentschuldigt. Wird eine Dispensation nicht gewährt und bleibt das Kind dennoch dem Unterricht fern, gilt dies als unentschuldigte Absenz. Es werden die Massnahmen gemäss Volksschulgesetz ergriffen (siehe unter Schulversäumnis).

Elternrat

Der Elternrat ist das Gremium für die klassenübergreifende Zusammenarbeit Eltern-Schule. Er setzt sich aus Vertretungen aller Klassen der Schule Münchenbuchsee (Kindergarten – 9. Klasse) zusammen. Ein transparenter und konstruktiver Informationsaustausch zwischen Erziehungsberechtigten, Lehrpersonen, Schulleitung und Schulbehörden ist für die Zusammenarbeit der Eltern und der Schule von grosser Wichtigkeit. Pro Schuljahr finden vier Sitzungen statt. Der Elternrat organisiert Vorträge etc. und unterstützt die Schule bei Anlässen. Die Elternvertretung sowie deren Stellvertretung werden jährlich in allen Klassen anlässlich des ersten Elternabends nach Schuljahresbeginn gewählt. Die E-Mail-Adresse ist: elternrat.buchsi@gmail.com. Weitere Informationen zum Elternrat und insbesondere zu den Protokollen finden Sie unter <http://www.schule-muenchenbuchsee.ch>.

Hausaufgaben

Die vom Lehrplan 21 vorgegebenen Zeiten für die Hausaufgaben sind im Zyklus 1 (ohne Kindergarten) bis 30 Min. pro Woche, im Zyklus 2 30 bis max. 45 Min. pro Woche, im Zyklus 3 max. 90 Min. pro Woche.

Kindergartenbesuch

Gemäss dem revidierten Volksschulgesetz ist der Besuch des Kindergartens seit Schuljahr 2013/14 obligatorisch. Die Eltern können ihr Kind ein Jahr später in das erste Kindergartenjahr eintreten lassen. Die elf Jahre dauernde Volksschule verschiebt sich damit um ein Jahr.

Kindergartenweg, Schulweg

Der Kindergarten- bzw. Schulweg liegt in der Verantwortung der Eltern.

Anfangs Kindergartenjahr erhält jedes Kind von der Kindergartenlehrperson einen Leuchtgurt. Aus Sicherheitsgründen wird empfohlen auf dem Kindergartenweg immer den Leuchtgurt oder die Leuchtweste zu tragen. Leuchtwesten werden von der Schule Münchenbuchsee organisiert. Für weitere Fragen wenden Sie sich bitte ans Schulsekretariat.

Kopfläuse

Beim Auftreten von Kopfläusen kontaktieren Sie bitte umgehend die Klassen- bzw. die Kindergartenlehrperson Ihres Kindes. Diese wird Sie über das weitere Vorgehen informieren.

Sekretariate

Das Schulsekretariat ist für die Administration der ganzen Schule zuständig. Es ist Anlaufstelle für Auskünfte und Dienstleistungen, hat jedoch keine Entscheidungsbefugnisse.

Öffnungszeiten während der Schulwochen	Montag bis Donnerstag	08.30 – 11.30 Uhr / 14.00 – 17.00 Uhr
	Freitag	08.30 – 11.30 Uhr

Während der Schulferien werden die Öffnungszeiten auf www.schule-muenchenbuchsee.ch und www.muenchenbuchsee.ch publiziert.

Wir bitten Sie bei schriftlicher Korrespondenz die Anschrift nicht nur mit ‚Schulleitung Münchenbuchsee‘, sondern auch mit dem Namen der zuständigen Schulleitenden zu vermerken. Besten Dank.

Schulleitung

Der Schulleitung obliegt die pädagogische und die betriebliche (operative) Führung der Schule. Sie ist im Rahmen der gesetzlichen Grundlagen zuständig für die Personalführung, die pädagogische Leitung, die Schullaufbahnentscheide,

die Qualitätsentwicklung und -evaluation, die Organisation und Administration, die Informations- und Öffentlichkeitsarbeit. Sie vertritt die Schule gegen aussen. Die Mitglieder der Schulleitung bilden die Schulleitungskonferenz (SLK).

Schulsozialarbeit

Die Schulsozialarbeit Münchenbuchsee versteht sich als ergänzende, unabhängige Beratungsstelle, welche zur pädagogischen Qualität der Schule beiträgt. Sie unterstützt Kinder und Jugendliche aller Schulstufen, Eltern, Lehrpersonen und die Schulleitung. Dabei hilft sie bei der Bewältigung verschiedenster sozialer Probleme, die sich im Schulalltag oder zuhause bemerkbar machen. Zudem leistet sie aktive Präventions- und Interventionsarbeit in den Schulklassen.

Schulversäumnis

Die Eltern sind verpflichtet die Kinder regelmässig in die Schule (dazu gehört auch der Kindergarten) zu schicken. Wer ein Kind, für dessen Schulbesuch er oder sie verantwortlich ist, schuldhaft nicht zur Schule schickt, ist strafbar. Die Bildungskommission hat in diesem Fall nach Anhören der Betroffenen Anzeige zu erstatten.

Spezialunterricht

Im Rahmen des Spezialunterrichts werden **Logopädie**, **Psychomotorik** und **Integrative Förderung** angeboten. Spezialunterricht kann in Form einer Kurzintervention oder durch Verfügung der zuständigen Schulleitenden erfolgen und findet soweit möglich und sinnvoll innerhalb der Klasse statt, damit die Schülerinnen und Schüler den Spezialunterricht nicht als Ausgrenzung oder zusätzliche Belastung empfinden. In einzelnen Fällen erfolgt vorgängig eine fachspezifische Beurteilung durch eine Fachinstanz, in der Regel ist dies die Erziehungsberatung (EB) oder der kinder- und jugendpsychiatrische Dienst (KJPD.) Fremdsprachige Kinder besuchen, falls nötig, Unterricht in ‚**Deutsch als Zweitsprache**‘ (DaZ). DaZ muss von der zuständigen Schulleitenden bewilligt werden. Spezialunterricht und DaZ werden von speziell ausgebildeten Lehrpersonen erteilt und sind kostenlos.

Intensivkurs Deutsch als Zweitsprache (4.-9. Klasse)

Kinder mit keinen oder geringen Deutschkenntnissen besuchen diese Klasse. Der Unterricht findet am Morgen, Montag bis Freitag, im Bodenackerschulhaus statt. An den Nachmittagen besuchen die Kinder den Unterricht in ihren Stammklassen. Die Kinder besuchen diese IDK im Minimum 12 Wochen bis im Maximum 12 Monate.

Stellvertretungen für Lehrpersonen

Stellvertretungen für Lehrpersonen von weniger als einer Woche werden den Eltern in der Regel nicht gemeldet.

Stundenplan

Die Stundenpläne für das Schuljahr 2021/22 werden im Jahr 2021 bis Kalenderwoche 21 freigegeben. Anschliessend werden sie auf der neuen Webseite der Schule www.schule-muenchenbuchsee.ch aufgeschaltet.

Tagesschule Münchenbuchsee (TSM)

Die Tagesschule ist eine pädagogische Einrichtung zur Betreuung von Kindern (Kindergarten – 9. Klasse) ausserhalb des Unterrichts. Betreuungszeiten: 07.00 – 08.20 Uhr und 11.50 – 18.00 Uhr. Die Mahlzeiten (Morgenessen, Mittagessen und Zwischenverpflegung), die Aufgabenbegleitung und die Freizeitbetreuung gehören zum Angebot. Während den Schulferien ist die Tagesschule geschlossen. Auskunft: 031 868 81 80.

Versicherungen

Die Versicherung der Schülerinnen und Schüler ist Sache der Eltern. Die Folgen von Schulunfällen sind durch die obligatorische Krankenversicherung gedeckt. Für Schäden gegenüber Dritten müssen die Eltern/Erziehungsberechtigten bzw. muss deren Haftpflichtversicherung aufkommen.

Wiederholung eines Schuljahres

Die Wiederholung eines Schuljahres ist während der obligatorischen Schulzeit grundsätzlich nur zweimal möglich. Ausnahmen können insbesondere wegen Krankheit und Wechsel des Schulorts bewilligt werden. Die Schulleitung kann auf begründetes Gesuch der Eltern hin die freiwillige Wiederholung eines Schuljahres gestatten.

Zahnärztliche Reihenuntersuchung

Vom Kindergarten bis zum 9. Schuljahr wird jährlich eine Reihenuntersuchung durchgeführt. Das Untersuchungsergebnis wird – zusammen mit einem allfälligen Kostenvoranschlag für die Behandlung – ins Kontrollheft der Schulzahnpflege eingetragen. Die Behandlung von Zahnschäden ist wahlweise bei einem Schul- oder Privatzahnarzt möglich. Ein Gemeindebeitrag kann nur auf schriftlichen Antrag im Schulzahnpflegeheft ausgerichtet werden. Dieser Beitrag richtet sich nach den Einkommens- und Vermögensverhältnissen der Eltern.

Weitere Informationen finden Sie auf www.schule-muenchenbuchsee.ch.

Impressum

Herausgeberin Schule Münchenbuchsee
www.schule-muenchenbuchsee.ch

Informationsbroschüre 2020/21 Zeichnungen Zyklus 2 (Schülerinnen und Schüler) von Münchenbuchsee
Layout und Redaktion Marianne Müller, Schulleitungen Zyklen 1-3

Alle Angaben entsprechen dem Stand zum Zeitpunkt der Drucklegung (Juli 2020)

Druck Druckerei Glauser AG, 3312 Fraubrunnen

© 2020 Schule Münchenbuchsee

